

ZMLUVA O PODMIENKACH SPOLUPRÁCE Č. ISR/ZA/06/03/2021/05/AKA

podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb., Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov

medzi:

1. Obchodné meno:

V a V Akademy, s.r.o.

Sídlo: Hlavná 50
080 01 Prešov
IČO: 46 106 723
DIČ: 2023254475
zast.: Ing. Jaroslav Výboštek, PhD.konateľ
bankové spojenie: VÚB, a.s.
č. účtu: SK33 0200 0000 0028 9234 5256
ďalej ako „VaV“

2. Organizácia:

Centrum sociálnych služieb prof. Karola Matulaya pre deti a dospelých

Sídlo: Lipského 13
841 01 Bratislava
IČO: 00604879
DIČ: 2020919219
zast.: Mgr. Jana Čajágievová,
riaditeľka
bankové spojenie: Štátna pokladnica
č. účtu: SK20 8180 0000 0070 0047
2261
ďalej ako „Zariadenie“

Článok I.

Predmet spolupráce

- 1.1.1. Predmetom tejto zmluvy je úprava podmienok spolupráce medzi VaV a Zariadenie **pri zabezpečení praxe** účastníkov akreditovaného vzdelávacieho programu „**Inštruktor sociálnej rehabilitácie v kombinovanej forme**“ v rozsahu 150 hodín (ďalej ako „účastník“), ktorý realizuje VaV.

Článok II.

Doba a podmienky spolupráce

- 2.1. Táto zmluva sa uzatvára **na dobu určitú** od **06.03.2021 – 24.04.2021** v časovom rozsahu podľa bodu 2.2.
- 2.2. Zariadenie sa zaväzuje poskytnúť spoluprácu VaV počas konania akreditovaného vzdelávacieho programu v termínoch ich konania v závislosti od formy akreditovaného vzdelávacieho programu v rozsahu **praxe** podľa bodu 2.3., ktorý zodpovedá časovému rozvrhu akreditovaného vzdelávacieho programu podľa učebnej osnovy.
- 2.3. Akreditovaný vzdelávací program „Inštruktor sociálnej rehabilitácie v kombinovanej forme“ sa podľa rozhodnutia MPSVaR realizuje kombinovanou formou **v rozsahu 150 hodín:**
- teoretická časť kombinovanou formou v rozsahu 105 hodín,
 - praktická časť prezenčnou formou v rozsahu 5 hodín,
 - prax prezenčnou formou v rozsahu 40 hodín.
- 2.4. Prax bude prebiehať v priestoroch Zariadenia na adrese: **Centrum sociálnych služieb prof. Karola Matulaya pre deti a dospelých, Lipského 13, 841 01 Bratislava.**
- 2.5. Právny vzťah založený touto zmluvou sa môže skončiť písomnou dohodou zmluvných strán alebo písomnou výpoveďou, výpovedná lehota je tri mesiace, a začína plynúť od prvého dňa mesiaca nasledujúceho po doručení písomnej výpovede druhej zmluvnej strane.
- 2.6. Zmluvné strany môžu od zmluvy odstúpiť len v prípade podstatných porušení zmluvy podľa § 345 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník.

Článok III.

Odplata

- 3.1. Zmluvné strany sa dohodli, že spolupráca bude poskytovaná na základe tejto zmluvy **bezodplatne.**

Článok IV.

Práva a povinnosti zmluvných strán pri spolupráci

- 4.1. VaV sa zaväzuje pre Zariadenie:
- a) poučiť účastníkov vzdelávacieho programu /kurzu/, aby dodržiavali organizačný a pracovný poriadok Zariadenia a tiež pravidlá povinnej hygieny správania sa k prijímateľom sociálnej služby,
 - b) predložiť menný zoznam účastníkov praxe, tlačivo na evidenciu dochádzky účastníkov a tlačivo na potvrdenie o absolvovaní praxe,
 - c) oboznámiť účastníkov o povinnosti zachovávať mlčanlivosť o skutočnostiach, o ktorých sa dozvedeli v súvislosti s ich účasťou na vzdelávacom programe /kurze/, a zverejnenie ktorých by mohlo Zariadeniu spôsobiť škodu,

- d) oznámiť počet účastníkov vzdelávacieho programu/kurzu/ vhodným spôsobom pred začatím jednotlivých vzdelávacích programov /kurzov/.

4.2. Zariadenie sa zaväzuje pre VaV:

- a) umožniť vstup účastníkovi vzdelávacieho programu/kurzu/ na jednotlivé oddelenia v zariadení, na ktorých bude realizovaná prax.
- b) umožniť účastníkom vykonanie praxe v rozsahu 40 hodín praxe na 1 účastníka, za účelom rozvíjania ich praktických zručností. Návčik činností je špecifikovaný v *prílohe č. 1* tejto zmluvy,
- c) zabezpečiť primerané podmienky zabezpečujúce riadne a bezpečné vykonávanie praxe, najmä poskytnutím všeobecne štandardných pracovných podmienok pre vykonávanie praxe, **oboznámiť účastníka praxe so všeobecne záväznými právnymi predpismi, vnútornými predpismi a predpismi na zaistenie bezpečnosti, ochrany zdravia pri vykonávaní praxe a ochrany pred požiarmi s vypracovaním záznamov najneskôr v deň nástupu na vykonávanie praxe,**
- d) zadávať úlohy účastníkovi vzdelávacieho programu /kurzu/ v rámci špecifikácie jeho pracovného miesta v rámci praxe, určiť druh a spôsob získavania praktických skúseností počas vykonávania praxe, tak ako sú uvedené v *prílohe č. 1*,
- e) zabezpečiť pracovníkov, ktorí prax povedú,
- f) oboznámiť účastníkov s vhodným pracovným odevom, ktorý si účastníci zabezpečia na vlastné náklady,
- g) viesť evidenciu dochádzky účastníkov na tlačive poskytnutom VaV a vydať účastníkovi praxe potvrdenie o absolvovaní praxe na tlačive poskytnutom VaV,
- h) oznámiť telefonicky neúčast' účastníka na vykonávaní praxe alebo jeho predčasné ukončenie vykonávania praxe najneskôr do dvoch pracovných dní od vzniku tejto skutočnosti, ako aj iné skutočnosti, ktoré môžu ovplyvniť záväzky vyplývajúce z tejto zmluvy najneskôr do 15 pracovných dní odo dňa vzniku týchto skutočností kontaktnej osobe podľa bodu 5.5.

4.3. Tak ako vyplýva z predmetu spolupráce, jedná sa o opakujúce plnenia zmluvných povinností.

Článok V. Záverečné ustanovenia

- 5.1. Zmena tejto zmluvy je možná iba písomnou dohodou zmluvných strán.
- 5.2. Táto zmluva je vyhotovená v 2 rovnopisoch, z ktorých po jednom rovnopise obdrží každá zmluvná strana.
- 5.3. Vo veciach neupravených touto zmluvou sa zmluvný vzťah spravuje príslušnými ustanoveniami zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov a ostatných súvisiacich všeobecne záväzných právnych predpisov.
- 5.4. Zmluvné strany prehlasujú, že ich vôľa vyjadrená v tejto zmluve je vážna, slobodná a určitá, že prejavy vôle obidvoch zmluvných strán sú dostatočne zrozumiteľné, a táto zmluva nebola uzatvorená v tiesni ani za inak nevýhodných podmienok. Na znak súhlasu zmluvných strán s celým obsahom tejto zmluvy ju zmluvné strany podpisujú.
- 5.5. Kontaktná osoba za VaV: **Mgr. Dušana Raslavská**, tel. č. 0948 488 400.
- 5.6. Táto zmluva nadobudne platnosť a účinnosť dňom jej podpisania oboma zmluvnými stranami.
- 5.7. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy je :
príloha č.1 - Návčik a ukážky činností sociálnej rehabilitácie.

V Bratislave, dňa 05.03.2021

V Prešove, 05.03.2021

.....

~~Centrum sociálnych služieb prof. Karola Maturaya~~

pre deti a dospelých

Mgr. Jana Čajágiová
riaditeľka

.....

Ing. Jaroslav Výboštek, PhD.

konateľ

PRÍLOHY

Príloha č. 1

Návčik a ukážky činností sociálnej rehabilitácie

- Oboznámenie s prevádzkou a harmonogramom klienta u poskytovateľa sociálnych služieb – 5 hodín
- Oboznámenie s harmonogramom a priebehom realizácie sociálnej rehabilitácie u poskytovateľa sociálnych služieb formou hospitácie – 10 hodín
- Príprava, plánovanie vedenia vybraných aktivít sociálnej rehabilitácie pod vedením pracovníka zodpovedného za ich realizáciu – 10 hodín
- Samostatné vedenie vybranej aktivity sociálnej rehabilitácie podľa pripraveného plánu realizácie, spracovanie podkladov pre prezentáciu k záverečnej skúške – 15 hodín